

PTA Executive Meeting

3.1.2017
Time 1.30pm
Venue: Principals room

Agenda:

1. കോളേജിന്റെ ഭവനവികസനം പറ്റി വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നത്
2. മാന്വിയുടെയും സെക്യൂരിറ്റിയുടെയും പറ്റി വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നത്
3. കഴിഞ്ഞ വർഷത്തിൽ വിവിധ വിഭാഗങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള പരാതികൾ പറ്റി വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നത്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നത്. വിവിധ വിഭാഗങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള പരാതികൾ പറ്റി വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നത്.
4. വിവിധ വിഷയങ്ങൾ

പങ്കെടുത്തവർ

- | | | | |
|------|---------------------------|-------------|--|
| 8.00 | Dr. G. Jayaraman | (Principal) | |
| 1 | K. M. Rajan | | |
| 2 | S. Sreeridhya | | |
| 3 | Dr. Sreenidya Vettarambal | | |
| 4 | Sajitha Sadarandam | | |
| 5 | Santhi Ananthan | | |
| 6 | Sreelatha Sivadasan | | |
| 7 | Suja Surendran | | |
| 8 | N. Mahidasan | | |
| 9 | Dr. INDU VEL SAR | | |
| 10 | T. K. Suresh | | |

കിരണമണലർ

6.1.2017 തീയതി കേസിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർ
കൂട്ടിക്കൂടെ രജിസ്ട്രാറുടെ വിളിക്കാൻ
കോളേജിന്റെ SL യുടെ സാമ്പത്തിക വിഭാഗം
വേണ്ടി വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നത്

(Handwritten signature)

PTA Executive Meeting

6.1.2017

Time: 12.15
Principals room

Programs:

1. കോളേജിന്റെ ക്രമീകരണം
2. മറ്റുകാര്യങ്ങൾ

പങ്കെടുത്തവർ

1. ട്രസ്റ്റ്. ട്രൈൽ ഗവണ്മെന്റ് (ഗവണ്മെന്റ്) Lt
 2. T. R. മുരളീധരൻ T. R. M.
 3. N. രാജീവ്
 4. K. M. സുധാകർ
 5. മറ്റുകാര്യങ്ങൾ എസ്
 6. Dr. Sneeshya Vetharabhar
 7. S. Sreelakshmi
 8. Dr. INIDU VELGAR In dulness.
- കീഴ്മുദ്രകൾ:

കോളേജിന്റെ ക്രമീകരണം
 കൂട്ടിക്കൂട്ടി പ്രിൻസിപ്പൽ കീഴ്മുദ്രകൾ, വിവിധ വിഭാഗങ്ങളിൽ
 കഴിയില്ലാത്ത വിധത്തിൽ കൈമാറ്റം നടത്തിയതിനെ
 തുടർച്ചയായി ചെയ്തിട്ടുള്ളതും, അതിലൂടെ കൂടുതൽ
 പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൂട്ടിക്കൂട്ടി ചെയ്യാൻ
 സാധിക്കും. അതിനായി കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ
 നൽകിയിട്ടുള്ളതും, വിവിധ വിഭാഗങ്ങളിൽ
 കൈമാറ്റം ചെയ്തിട്ടുള്ളതും, അതിലൂടെ
 കൂടുതൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ചെയ്യാൻ
 സാധിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ
 നൽകിയിട്ടുള്ളതും, വിവിധ വിഭാഗങ്ങളിൽ
 കൈമാറ്റം ചെയ്തിട്ടുള്ളതും, അതിലൂടെ
 കൂടുതൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ചെയ്യാൻ
 സാധിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ
 നൽകിയിട്ടുള്ളതും, വിവിധ വിഭാഗങ്ങളിൽ
 കൈമാറ്റം ചെയ്തിട്ടുള്ളതും, അതിലൂടെ
 കൂടുതൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ചെയ്യാൻ
 സാധിക്കും.

(Signature)


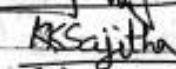
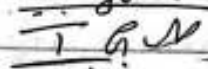


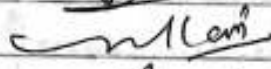
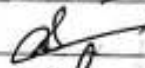
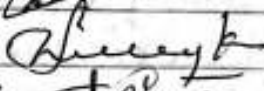
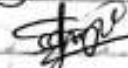
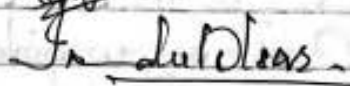
PTA Executive Meeting

20.1.2017
Time: 11.30 am.
Principals room

അവസ്ഥ:

1. Fine Arts 23, 24 തീയതികളിൽ നടത്തും. അതിനോടനുബന്ധിച്ച് ചർച്ച.
2. Night watchmen. ഉത്തരവിനുശേഷം കൊടുക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ അറിയിച്ചു.
3. ക്ലബ്ബുകളുടെ തയ്യാറെടുപ്പ് അന്വേഷണം ചർച്ച.
4. ഓട്ടോ ക്ലബ്ബുകൾ.

പങ്കെടുക്കുന്നവർ:

1. L. Lalitha
2. കെ. എ. സുധാകർ 
3. സജിത സദാനന്ദൻ 
4. T. G. Sreedharan 
5. എം. സരളിയാർ 
6. ഡോ. കെ. ശ്രീകണ്ഠൻ 
7. ഡോ. രാമചന്ദ്രൻ പിള്ള 
8. S. (ശ്രീ) ജി 
9. Dr. Sharfud V.A 
10. Dr. Sreendhya Vallencheril 
11. Dr. Indu Velcar 

കീഴ്വരകൾ:

Fine Arts 23, 24 ന് നടത്തുന്നതിനോടനുബന്ധിച്ച് PTA Executive & Subcommittee യുടെ നിർദ്ദേശം ഉണ്ടാക്കുന്നു. കോളേജിന്റെ ഭവനം തിന്ന് ടോൾഫ്രീയിൽ സൗകര്യം ഉണ്ടാക്കാനും യോഗം തീർക്കുക. Fine Arts ന്റെ കാര്യങ്ങൾക്കായി P.T.A യുടെ ഭവനം തിന്ന് 15000/- രൂപ കട്ടികൾക്ക് അനുവദിക്കാനും പി.ടി.എ കോളേജിന് 2 പാഠ്യ പുസ്തക കട്ടികൾ

മെറ്റീരിയലുകൾ College Campus ൽ വരെയുള്ള
പ്രവേശനം വിലയിലേക്ക് ചേർക്കുന്നതിനായി
നിർദ്ദേശിച്ചു.

2. College ൽ Grill ന്റെ കമ്പോളം അടുത്തുള്ള
Workshop ൽ കമ്പോളം സജ്ജമാക്കി സിറ്റിംഗ്
തിരസ് (വെർച്വൽ) 5000/- രൂപയിൽ നവംബർ 2008
2009 ന്റെ വി.റ്റി. 2009 ലെ കരാർ
തിരുത്തിച്ചു.

3. കൂട്ടിക്കൊടുത്ത ID Card അടുത്തവർഷം മുൻപ്
കൊടുക്കുന്നതിനായി കോളേജിൽ ഉറപ്പ് തന്ന
Card നിർമ്മിച്ചു കരാർ അനുസരിച്ച്
നവംബർ 2008 ലെ പണം തിരുത്തിച്ചു.

4. കമ്പോളത്തിൽ അടുത്തവർഷം തിരസ്
Chief Guest ന്റെ date ക്ലിപ്പിക്കുന്നതിനായി
JAN 31 അടുത്ത അടുത്ത വിവരങ്ങൾ
അനുസരിച്ച് നടപ്പാക്കുന്നതിനായി
അനുസരണപരമായി കരാർ പ്രകാരം
മുൻപേയ്ക്കുള്ള നവംബർ 2008 ലെ പണം
കൊടുക്കുന്നതിനായി (അനുസരണപരമായി)
തിരുത്തിച്ചു.

5. PTA exi. meeting തിരുത്തലുകൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന
വിട്ടിട്ടുള്ള കരാർ അനുസരിച്ച് നവംബർ 2008
അടുത്തവർഷം PTA യുടെ (നവംബർ) മുൻപ്
കൊടുക്കുന്നതിനായി അനുസരണപരമായി
വിവരങ്ങൾ ക്ലിപ്പിക്കുന്നതിനായി
കരാർ പ്രകാരം 15000/- രൂപയിൽ
കരാർ പ്രകാരം ക്ലിപ്പിക്കുന്നതിനായി
മെറ്റീരിയലുകൾ ക്ലിപ്പിക്കുന്നതിനായി
തിരുത്തിച്ചു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ
കൊടുക്കുന്നതിനായി
കരാർ പ്രകാരം

PTA Executive meeting

Programs:

14.1.2017

Time : 11.30am

Principals room

1. Merit day .
2. അഭിമാനദിനം .
3. Library മിൻ അസിസ്റ്റന്റ് മെമ്പർമാർ നിയമിക്കൽ

2 ശുഭാശംസകൾ

1. Smt. Geeta Vasudevi (പ്രസിഡന്റ്) ✓
2. K.M. Sugathan
3. Mrs. Rajalakshmi
4. Dr. Sharfeeq V.A.
5. Dr. Sreevidya Vattarembal
6. T. K. Murali Sharma
7. N. Anjali B. M.
8. Dr. INDRU VELGAR
9. S. Sreevidya

Major departments നമ്മുടെ Department fund-ൽ Balance ഇരു അംഗങ്ങൾ നൽകാൻ വി.റ്റി. മേധാവിക്ക് തിരുമടിയ്ക്കുക.

2. നല്ല പ്രവർത്തനം നേടാൻ നിങ്ങൾ തയ്യാറാകുന്ന കണക്കുകൾ വേഗത്തിൽ വെളിപ്പെടുത്താൻ കോളേജിൽ ചുമ്പിക്കൽ നേടാൻ തയ്യാറാകുന്ന തിരുമടിയ്ക്കുക.

3. ഓഫീസിലെ ഉപയോഗിച്ച കമ്പ്യൂട്ടർ നേടാൻ മനോമൂല്യം Library മിൻ സഹായകമായിട്ടുള്ളവർക്ക് 7000/- രൂപ വേഗത്തിൽ വേഗം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ തിരുമടിയ്ക്കുക.

4. വി.റ്റി. മേധാവിക്ക് മേൽ March 18th week-ൽ നടന്നതിനെക്കുറിച്ച് തിരുമടിയ്ക്കുക.

5. Collapse gate നമ്മുടെ മനോമൂല്യം മേൽ Sreevidya Vattarembal ക്ലർക്ക് (ശുഭാശംസകൾ) നൽകാൻ തിരുമടിയ്ക്കുക.

(Signature)

PTA Executive Meeting

Date 27.1.2017

Time 11 Am

Venue: Principals Chamber

Programs:

- 1. NBS ന്റെ കുടിശ്ശിക പ്രോജക്ട് Sanction അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച്
- 2. Society ട്രസ്റ്റ് & സ്കൂൾ ട്രസ്റ്റിന് വേണ്ടി നൽകേണ്ട തുക
- 3. അതിൻ്റെ വിവരങ്ങൾ കൈമാറ്റം
- 4. ഇനഷ്യൂറൻസ്
- 5. നൽകേണ്ട തുക

- 1. Smt. Lekha Ganesh (Principal) L
- 2. T. R. Muralidharan T.R.
- 3. K.M. Suresh Kumar Suresh
- 4. N. Kalidasan N.
- 5. അദ്ധ്യക്ഷൻ Principal
- 6. Dr. Sreevidya Vellamkali S.V.
- 7. Dr. Indu Velar Indu Velar

തിരുമാനങ്ങൾ

- 1. കോളേജിന് NBS ന്റെ കുടിശ്ശിക project ന്റെ Sanction അപേക്ഷയ്ക്കായി അപേക്ഷിച്ച് 50000/- തുക advance ചെയ്യാൻ വി.എ.എ. തീരുമാനിച്ചു.
- 2. Society ട്രസ്റ്റ് & സ്കൂൾ ട്രസ്റ്റിന് വേണ്ടി നൽകേണ്ട തുക കോളേജ് ഇൻ്റർവെൻഷൻ ചെയ്യാൻ വി.എ.എ. തീരുമാനിച്ചു.
- 3. ഇതിനെ 12.30 മണി വരെ വിശദീകരിച്ചു.

Lekha Ganesh

PTA Executive Meeting

Date 05.6.2017

Venue: Principal's chamber

Agenda:

1. കോളേജ് re-Opening കമ്മിറ്റി
2. ഗവണ്മെന്റ് (Jomilov's minor works) UGC ലിഫ്റ്റ് നിന്നു refund ചെയ്യാൻ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്
3. PTA Secretary Transfer
4. പുതിയ PTA room ഉം പുതിയ ബുക്കിംഗ് ട്രെയിൻ ടിക്കറ്റിനും ചെലവു നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്
5. ഇടവേളകൾ
 - a. New Admissions നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്
 - b. പുതിയ ബ്ലോക്ക് കമ്മിറ്റിയിൽ C. പുതിയ പമ്പറാലയം ഉൾപ്പെടുത്തലും

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. Smt. Lekha Ganesh - (Principal) | |
| 2. K.M. Sugathan | |
| 3. N. Sreedharan | |
| 4. Dr. Sreevidhya Valluvambal | |
| 5. Sajitha Sattanandan | |
| 6. T.R. Sreedharan | |
| 7. ... | |
| 8. Dr. Shafeeq V.A | |
| 9. S. Suresh | |
| 10. Dr. INDU VELGAR | |

കീഴടക്കങ്ങൾ:

1. പുതിയ ബുക്കിംഗ് ട്രെയിൻ (പുതിയ) Security ഉം ID Card നൽകാൻ എൻ്റെ ചെലവ് കീഴടക്കി
2. U.G.C ഉം Submit ചെയ്യാൻ കഴിയാതെ നിന്നു refund ചെയ്യാൻ കഴിയാതെ (അല്ലെങ്കിൽ) Objection ചെയ്യാതെ കീഴടക്കി (അല്ലെങ്കിൽ) ചെയ്യാതെ

- 3. P.T.A യുടെ 2-ആം തീയതി നിർദ്ദേശിച്ച ടു. 2-ആം തീയതിയിൽ പദ്ധതിയിൽ തിരുത്തലുകൾ.
- P.T.A (2016-17) കോമ്പ്യൂട്ടർ നിർദ്ദേശിച്ച തുടർകാല തുടർച്ചയ്ക്ക് 2-ആം തീയതിയിൽ തിരുത്തലുകൾ.
- 4. 2-ആം തീയതി Library യുടെ pump വെട്ടി തടയുന്നതിനുള്ള മുൻ നിശ്ചയിച്ച കരാർ ഉപയോഗിച്ച് വി. എ. കെ. ഡോണർ തിരുത്തലുകൾ.
- 5. P.T.A Secretary യുടെ നിർദ്ദേശം അനുസരിച്ച് താൻ കരാർ ചെയ്ത Dr. Sandhya S Nair (Principal) Charge handover ചെയ്യാൻ തിരുത്തലുകൾ.
- 6. U.G & P.G യുടെ P.T.A പേപ്പർ ക്ലിപ്തമാക്കി വെട്ടി വെട്ടി വെട്ടി വെട്ടി തിരുത്തലുകൾ.
- 7. 2-ആം തീയതിയിൽ തിരുത്തലുകൾ ചെയ്യാൻ തിരുത്തലുകൾ.
- 8. 2-ആം തീയതി 12-30 യുടെ ഡോൺ വിവരങ്ങൾ.

Handwritten signature

PTA Executive Meeting

Date : 19/7/2017

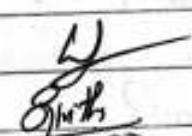

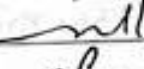
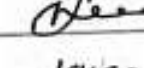


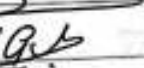
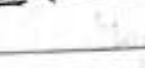
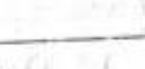
Venue : Principals Chamber.

പ്രവേശനം :

- 1. കോളേജ് ഇടവകയിൽ
പ്രവേശനങ്ങൾ.

പങ്കെടുത്തവർ :-

- 1. Leela Cheral
- 2. സരിത. വി.സി.
- 3. ഡോ. രാമകൃഷ്ണൻ
- 4. ഡോ. രാമചന്ദ്രൻ പിള്ള
- 5. Dr. Shafeeq V.A.
- 6. സജിത സജിതൻ
- 7. കെ.എ. സുരേഷൻ
- 8. M. Marudharan
- 9. T. G. Sreedharan

നിർദ്ദേശങ്ങൾ :

- 1) College election-ന് മുമ്പ് PTA Sub-committee യോഗം
ആസൂത്രണത്തിനായി നിർദ്ദേശിച്ചു.
- 2) Sub-committee - യുടെ യോഗം ഈ ജൂലൈ 24-20 തീയതി
രാവിലെ 11.30 ന് ചേരാനു നിർദ്ദേശിച്ചു.
- 3) കോളേജ് ക്ലബ്ബിന് പുറകിലായിട്ടുള്ള വിദ്യാർത്ഥി
കോർസുകളിൽ PTA അംഗീകൃത പരീക്ഷകൾക്കും
മറ്റ് കോർസുകളും അനുബന്ധ സർവ്വീസ് ഏർപ്പാടുകൾ
കൊടുക്കാനും നിങ്ങളുടെ സഹായം യോഗം
നിർദ്ദേശിച്ചു.

Leela Cheral

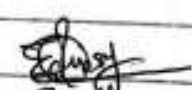
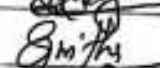
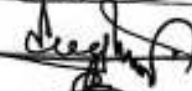

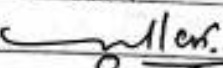

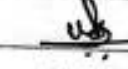
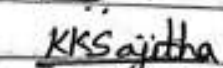
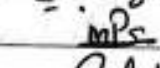

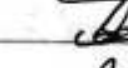
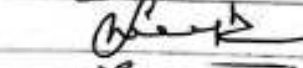


PIA Executive Meeting

Date: 24/7/2017
 Venue: Audio visual room

അജണ്ട:

1. കോളേജ് കാമ്പസിലുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾ രാജ്യീയ ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ളത് സംബന്ധിച്ച്
2. കോളേജ് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് ക്യാമ്പസിലെ ഭരണസംരംഭം
3. മറ്റ് വാണിജ്യ കാര്യങ്ങൾ.

പങ്കെടുക്കുന്നവർ:

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. Dr. Alex. EA |  |
| 2. സരിത. വി.സി |  |
| 3. K.M. മുഹമ്മദ് |  |
| 4. V.D. Venkateswara |  |
| 5. മര. രാജശങ്കർ, ഗ്രാമ |  |
| 6. മെസ്. ക്രിഷ്ണ |  |
| 7. മെസ്. കുളിദാസൻ |  |
| 8. സജിത സദാനന്ദൻ |  |
| 9. ഹിജുശബരീനാഥൻ |  |
| 10. ശീലത സിദ്ധിഖ് |  |
| 11. മുജ്. മുഹമ്മദ് |  |
| 12. Dr. Shafeeq V.A |  |
| 13. മര. മുഹമ്മദ് |  |
| 14. Dr. Sneeniche Valtare Bell |  |

തീരുമാനങ്ങൾ:

- 1) മെല്ലാ department-കളിലും മെസ്, രണ്ട്, മൂന്ന് വർഷങ്ങളിലെ ക്ലസ്റ്ററുകൾ 21/7/2017-ന് 10 മണിക്ക് അക്കാദമിക് department-കളിൽ class PIA വിട്ടിട്ടുപോകാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.
- 2) മെല്ലാ വിദ്യാർത്ഥി പ്രതിനിധികളുടെ പ്രതിനിധികൾക്കും ലിങ്ക്ഡ് ഇൻ നെറ്റ്

കോപ്പി നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.

3) തുടർന്ന് (2) കാരം കോളേജ് പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ വിദ്യാർത്ഥികൾ സാക്ഷരമാകാൻ സഹായം നൽകിയിട്ടുള്ളതും കോളി തോരണങ്ങളും കോർണറുകളും വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാൻ നീക്കം ചെയ്യാൻ കോളി PTA യുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ട്രെയിനിംഗ് സഹായകരമായ ആവ നീക്കം ചെയ്യാൻ തീരുമാനിച്ചു.

~~Dr. Alex EA~~

* Principal

PIA Executive meeting


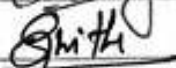
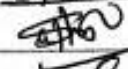

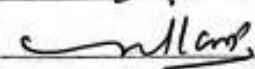
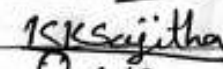
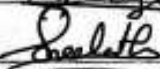
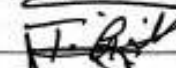


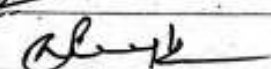
Date : 8/8/2017

Venue: Principals Chamber

ദിനക്രമം

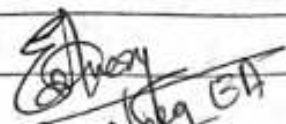
1. കോളേജ് തുടങ്ങൽ
2. ഉദ്യോഗസ്ഥ കൗൺസൽ

പങ്കെടുത്തവർ

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. Dr. Nery EA |  |
| 2. Saritha V.C. |  |
| 3. Dr. Sreevidhya Vakkarambath |  |
| 4. ഡോ. വിനീദ് |  |
| 5. ഡോ. രാമചന്ദ്രൻ ചിന്ത |  |
| 6. സജിത സദാനന്ദൻ |  |
| 7. Sreelatha Sivadasan |  |
| 8. T.K. Sreedharan |  |
| 9. K.M. Sugathan |  |
| 10. N. അരുൺദാസ് |  |
| 11. Dr. Shafeeq V.A |  |

തീരുമാനങ്ങൾ:-

1. PIA Executive and Subcommittee ദിനക്രമങ്ങൾ തുടങ്ങുന്നതോടനുബന്ധിച്ച് Aug 10, 11 തിങ്കളിനുള്ളിൽ കോളേജിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന കോളേജിന്റെ (അനുയോജനാ നിർവ്വഹണസമിതി) നിലനിർത്തുന്നതിനാവശ്യമായ സഹായ സഹകരണങ്ങൾ നൽകാൻ കൗൺസൽ സജീവമാകട്ടെ എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തുന്നു.
2. കോളേജിന്റെ പുനർനിർമ്മാണ വിവരങ്ങൾ ലഭിക്കാൻ കഴിയാതെ നിൽക്കുന്നതിനുള്ളിൽ വാച്ച്മാൻമാർ കോളേജ് ഗേറ്റിനു സമീപം ഒരു കോമ്പിൻ നിർമ്മിച്ചു നൽകാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നതിനുള്ളിൽ തീരുമാനിക്കാൻ ഉറപ്പു വരുത്തുന്നു.


Dr. Nery EA

PIA Executive meeting

Date : 25/9/2017
Venue : Principals Chamber

അജണ്ട:

1. (പ്രവർത്തന വിവരങ്ങൾ (2016-17) വാർഷികം)
2. വാർഷിക സംഗ്രഹം.
2. 2017 - പ്രവർത്തനാസൂചി തിരഞ്ഞെടുക്കൽ.
3. ഉദ്യോഗാലയം.

പങ്കെടുത്തവർ

1. Dr. M.R. Muralidharan Nair
2. Saritha v.c.
3. Dr. Sneeridhya Vellankal
4. K.M. Sugathan
5. A. Kalidasan
6. T.R. Muralidharan
7. S. Sreedhya
8. ...
9. Dr. Shafeeq V.A

തിരുമാനങ്ങൾ:

1. 2017 ഒക്ടോബർ 4-20 തിരഞ്ഞെടുക്കൽ 10.30-ന് Executive meeting ഉദ്യോഗാലയം നടത്തിയിരിക്കുന്നു.
2. 2016-17 പ്രവർത്തന വിവരങ്ങൾ (പ്രവർത്തന വിവരങ്ങൾ) വാർഷിക സംഗ്രഹം വാർഷിക സംഗ്രഹം.
3. പ്രവർത്തനാസൂചി തിരഞ്ഞെടുക്കൽ 12/10/2017 തിരഞ്ഞെടുക്കൽ 10.30 ന് ഉദ്യോഗാലയം നടത്തിയിരിക്കുന്നു.
4. Security cover - ന് പ്രവർത്തനാലയം (45000 രൂപ) 2015-16 -ലെ head-ൽ നിന്നും നിർമ്മിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു.

[Handwritten signature]

PTA Executive meeting



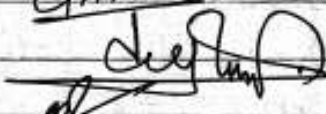

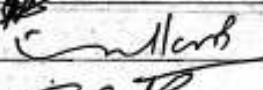
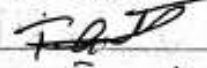
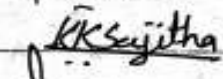

Date: 12/10/17

Venue: Principals Chamber

അജണ്ട:

1. പ്രവർത്തന വിവരങ്ങൾ അന്വേഷിക്കുക
2. അനൗദ്യോഗിക കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട്
3. ഭരണസമിതി അംഗങ്ങൾ

2. അംഗങ്ങൾ

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. Dr. M.K. Madhavan Nair |  |
| 2. Seetha V.C. |  |
| 3. K.M. Sugathan |  |
| 4. S. Sreedhyan |  |
| 5. എ. രാമചന്ദ്രൻ |  |
| 6. T. R. Sreedhyan |  |
| 7. Sujitha Sadananadan |  |
| 8. N. K. Sreedhyan |  |

തിരുമാനങ്ങൾ :-

1. 2016-17 ലെ വി.ടി.എ വിവരങ്ങൾ അന്വേഷിക്കുക
2. 20/10/17-ന് രാവിലെ 10.00 മണിക്ക് പ്രവർത്തന സമിതിയുടെ റിപ്പോർട്ട് അന്വേഷിക്കുക. അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട് അന്വേഷിക്കുക. അന്വേഷണ റിപ്പോർട്ട് അന്വേഷിക്കുക.
3. Maths dept - ന് തസ്തികയ്ക്ക് 5000/- രൂപ അനുവദിക്കുക
4. കോളേജിലെ List of Principals, statutory bodies, milestones of the college - എന്നീ കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട് അന്വേഷിക്കുക.

- 5) ഈ പ്രത്യയോപസരണത്തിൽ വിഭജനം 150 ഏക്കർ
അളവിലാണ് തീരുമാനിച്ചു.
- 6) ഈ പ്രത്യയോപസരണ നടപ്പാക്കിയിട്ടുള്ള വിഭജനം 2 ക്രമത്തിൽ
കൈമാറ്റം തീരുമാനിച്ചു.



PTA Executive meeting

Date: 27/10/17

Venue: Principals Chamber

Programs:

1. Orientation programme
2. Identity card
3. Dept. fund distribution
4. Psc. Coaching
5. മറ്റൊന്നിന്റെ കൈമാറ്റം.

പങ്കെടുക്കുന്നവർ:

1. Dr. MK. Muneer Chacko
2. Saritha v.c.
3. T.A. Nushard
4. Indira v.s. Indiravathi
5. Pochmalathiyil P. Pochmalathiyil
6. നാടാലയം P.S.
7. Samuelye. S. Blair
8. Nery A.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ:

1. നല്ല ഒരു അനുഭവം തിരിച്ചറിയാൻ, വി.ജി. വിദ്യാലയത്തിൽ
ഒരു orientation ക്ലാസ്സുകൾ നടക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.
2. Maths Dept-ൽ ഉന്നത വർഷ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക്
Kethon നടക്കുന്ന ഒരു orientation class നടത്താൻ
നിർദ്ദേശിച്ചു.
3. പേഴ്സണൽ Psc Coaching class തുടങ്ങി 3:30 മുതൽ
4:30 വരെ ഉള്ള നടക്കുന്ന നടത്താൻ നിർദ്ദേശിച്ചു.
എന്നും നിന്നും ഞാൻ ഉന്നത പേഴ്സണൽ വർഷ
PTA remuneration നടക്കുന്നുണ്ട് ഒരു അഡ്വൈസ് ക്ലാസ്
ക്ലാസ്സുകൾ ഉണ്ടാക്കി ഉൾപ്പെടുത്തി നിർദ്ദേശിച്ചു.

4. Co-Immunization കമ്മിറ്റി അക്ടീവ് ചെയ്യാൻ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അനുബന്ധമായി 250/- രൂപ ചരീമിൻ registration fees - തുടങ്ങിയിട്ടുള്ളവരുടെ പേരിൽ വാങ്ങാനും കോഴിക്കോട് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

4. Dept fund

4. Department - കൂടെ (2) ചർച്ചകൾക്കായി നടന്ന മത്സരങ്ങൾക്ക് കൂടി മുൻവർഷങ്ങളിലെ പേരിൽ നന്നം തുടരാനായി നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

5. Women Cell ന്റെ സഹായത്തോടെ അടുത്ത ഭാഗം വർഷം വിശിഷ്ടരായ സെക്രട്ടറിയുടെ മുൻപായി ഒരു ബോധവൽക്കരണ കമ്മിറ്റി നടത്താനായി നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.
 11.30.10. കോഴിക്കോട് അനുബന്ധമായി.

[Handwritten Signature]
 23/10/19

PTA Executive Meeting

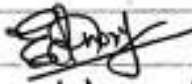
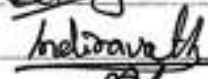


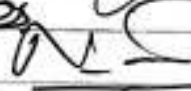

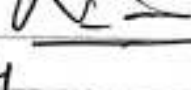
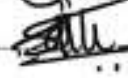
Date: 20/11/17

Venue: Principal's Chamber

Agenda:

1. Students' discipline issue.
2. Identity Card.
3. Any other.

Participants.

1. Mr. Nxy. Et 
2. Indira. V.S 
3. R.P. ANKURUMPA 
4. M.A. and P.S. 
5. T.A. Nanthul. 
6.  
7. Dr. Sandhya. P. Nani 

Decisions

1. 17.11.2017 ന് നടന്ന യോഗം മുഖേന നടന്നു വരുന്ന 2 BA Chemistry വിദ്യാർത്ഥിനികൾക്കായി ഓരോന്നിനും പാർസൺസ് കർട്ടൻ നിയമിക്കുന്നു. ഉപയോഗ പാർസൺസ് വിവരങ്ങൾ വിദ്യാർത്ഥിനികൾക്ക് നിന്നു പരാമ്യപ്പെടുത്തുന്നു. ഇതിന്റെ പാർസൺസ് കർട്ടൻ കർട്ടൻ പാർസൺസ് വിവരങ്ങൾ 11 DC Physics വിദ്യാർത്ഥി 5 വിവരങ്ങൾക്കായിട്ടും കർട്ടൻ നിയമിക്കുന്നു. പാർസൺസ് കർട്ടൻ നിയമിക്കുന്നതിനായി ഉപയോഗ പാർസൺസ് കർട്ടൻ നിയമിക്കുന്നതിനായി ഉപയോഗ പാർസൺസ് കർട്ടൻ നിയമിക്കുന്നു.
2. ഈ വിദ്യാർത്ഥിനിക്ക് വേണ്ടി ഉപയോഗ പാർസൺസ് കർട്ടൻ നിയമിക്കുന്നതിനായി quality of identity card നന്നാക്കുന്നതിനായി

രീക്ഷണമിട്ടു.

3. P.T.A മിഡിയ ലൈബ്രറി അസിസ്റ്റന്റ് ആൻഡ് മിഡിയ ഉപദേശകൻ 2 ഗ്രന്ഥസംരക്ഷണ ഉറവിടം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന രീക്ഷണമിട്ടു എടുക്കാനും വാക്ക് രീക്ഷണമിട്ടു.
4. Security cabin white wash ചെയ്ത് P.T.A label ചെയ്യാനും രീക്ഷണമിട്ടു.

11.30ന് ഭവനം പരസ്യമിട്ടു.

PTA Executive Meeting

Date: 05.12.17

Venue: Principal's Room.

Agenda:

1. @ഗവൺമെന്റുടെ അനുമതിയോടെ പാലാറ്റോയിൽ നിന്ന് മെമ്പർമാർക്ക് സൗകര്യം നൽകുന്നതിന് പറ്റി ചർച്ച.
2. Any other:

Participants.

1. Dr. M.R. Muralidharan Nair
2. P.A. Narayana
3. Dr. Noyy EA
4. M. S. P. S.
5. Ravikumar.
6. Lakshmy VP
7. Dr. Sankar, S. A. A.
8. Padmanabhan V.P.
9. K.P ANILKUMAR.

നിരദ്ദേശങ്ങൾ:-

1. ഗവൺമെന്റുടെ അനുമതിയോടെ പാലാറ്റോയിൽ നിന്ന് മെമ്പർമാർക്ക് സൗകര്യം നൽകുന്നതിന് പറ്റി ചർച്ച. (പാലാറ്റോ II DC) അല്ലെങ്കിൽ (Hishny I DC) 20,000 രൂപ വിലയ്ക്ക് നൽകാൻ തീരുമാനിച്ചു.
2. ഗവൺമെന്റുടെ അനുമതിയോടെ പാലാറ്റോയിൽ നിന്ന് 50 രൂപ വിലയ്ക്ക് പാലാറ്റോയിൽ നിന്ന് മെമ്പർമാർക്ക് സൗകര്യം നൽകുന്നതിന് പറ്റി ചർച്ച. തീരുമാനിച്ചു.
3. Campus-ൽ പാലാറ്റോയിൽ ഉൾപ്പെടെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാൻ പറ്റിയ വിവിധ സൗകര്യങ്ങൾ നൽകുന്നതിന് പറ്റി ചർച്ച. തീരുമാനിച്ചു.

മേൽപ്പറഞ്ഞവർക്കിടയിൽ.